

Protokoll der Sitzung des Kuratoriums für das Bibliotheksservice-Zentrum Baden-Württemberg (BSZ) am 25.03.2014

Zeit / Ort: 10:45 Uhr bis 14:30 Uhr im Wissenschaftsministerium (MWK)

Anwesenheitsliste: Anlage 1

Genehmigung der Tagesordnung

(Einladung und Tagesordnung versandt per E-Mail und per Post am 28.02.2014)

Frau Dr. Dörr begrüßt Herrn Dr. Goebel als neuen Direktor des BSZ. Sie begrüßt zudem die Anwesenden und teilt mit, dass Frau Hätscher und Herr Dr. Kowark entschuldigt sind. Als Vertreter des Sächsischen Staatsministeriums für Wissenschaft und Kunst wird Herr Dr. Riedel in der Runde begrüßt, als Vertreter von Prof. Hagenau ist Herr Müller anwesend. Herr Hannemann nimmt erstmals als Nachfolger von Frau Sorge für die Gruppe der Hochschulen für angewandte Wissenschaften (HAW) teil.

Frau Dr. Spary bittet darum, im Verlauf der Sitzung auch zum Stand von CIB und dem Ergebnis der Sitzung im Oktober 2013 bei der DFG zu berichten. Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form beschlossen.

TOP 1: Vorstellung des neuen Direktors

Herr Goebel stellt sich anhand seines Werdegangs kurz vor.

[Interne Diskussion]

Herr Goebel fragt die Kuratoriumsmitglieder nach ihren Erwartungen an seine Person und an das BSZ.

[Interne Diskussion].

Herr Goebel betont, dass er Ziele mit dem Kuratorium gemeinsam erreichen möchte und mit der Unterstützung des Kuratoriums und dessen Empfehlungen den Weg des BSZ beschreiten möchte. Er wünscht sich für die Zukunft im Kuratorium eine lebhafte Diskussion zum weiteren Vorgehen.

TOP 2: Diskussion zu Kernaufgaben des BSZ

(Unterlage am 12.03.2014 versandt)

Herr Goebel stellt die Sitzungsunterlage vor und benennt die Grundlagen für die Kernaufgaben: Satzung des BSZ, Langfristigkeit von Aufgaben und Mischfinanzierung durch

das Land Baden-Württemberg über die Ausgabetitel des Grundhaushalts sowie Mehreinnahmen und Drittmittel.

[Interne Diskussion].

Zum Thema der Kernaufgaben wird das BSZ vor dem Hintergrund der geführten Diskussionen im Rahmen der nächsten Kuratoriumssitzung eine neue Sitzungsunterlage erarbeiten.

TOP 3: Programmbudget 2014
(Unterlagen am 12.03.2014 versandt)

[Interne Diskussion].

Das Programmbudget wird vom Kuratorium zustimmend zur Kenntnis genommen.

TOP 4: AG Personal
(Unterlage am 12.03.2014 versandt)

Herr Goebel informiert, dass er bereits mit allen MitarbeiterInnen in der Außenstelle Stuttgart Gespräche geführt hat. Einige MitarbeiterInnen haben sich offen gezeigt, den Wechsel an eine andere Dienststelle in der Landesverwaltung zu durchdenken.

[Interne Diskussion].

In einem ersten Schritt wird das BSZ mit den beiden vom MWK benannten externen Sachverständigen im Kuratorium, Frau Ramming und Herrn Giella, das Gespräch suchen mit dem Ziel, für die nächste Kuratoriumssitzung eine Sitzungsunterlage zu den strategischen Zukunftsfeldern vorzubereiten. [Interne Diskussion].

Dieser Vorgehensweise stimmt das Kuratorium zu.

TOP 5: Bericht aus dem BSZ

Herr Goebel berichtet aus dem BSZ, insbesondere zum DFG-Projekt CIB, dem Abschluss des Projektes IBS-BW mit dem Einsatz von aDIS/BMS, zu Entwicklungen bei RDA, zu neuen Daten im Verbund, zur Landtagsdrucksache 15/3715 sowie zur Vermögensrechnung der Staatlichen Museen in Baden-Württemberg.

Herr Goebel teilt dankend mit, dass vom MWK zur Einführung der RDA eine befristete Stelle im bibliothekarischen Bereich für den Zeitraum von 20 Monaten bewilligt wurde, die im Mai besetzt werden soll.

TOP 6: **Verschiedenes**
(Termin und Ort der nächsten Sitzung)

Ein Termin für die nächste Sitzung in Stuttgart wurde besprochen.

(Anm. d. Prot.: aufgrund von Terminkollisionen wurde der Termin auf den 14.11.2014 verschoben)

Verantwortlich für diese Publikation:

Bibliotheksservice-Zentrum Baden-Württemberg (BSZ)

Universität Konstanz

78457 Konstanz

<https://www.bsz-bw.de>